



Assos - Demande de prêt de matériel

A adresser au minimum 1 mois avant la manifestation

A phi.donze@wanadoo.fr

IMPORTANT : Tout matériel, détérioré ou perdu sera remplacé aux frais du demandeur. Celui-ci en est seul responsable durant toute la durée du prêt.

Nom de l'association : Adresse

Nom du référent(e) :mail :Tel :

Date d'utilisation du matériel : Du Au

Motif de la demande :

Lieu d'utilisation du matériel :

Empruntable et livré par les Services Techniques	Quantité	Empruntable, livré et installé par les Services Techniques – Plan détaillé à fournir	Quantité
Table pliante		Estrade (Eléments de 2 m x 1 m)	
Chaise pliante		Chapiteau sur remorque (8 m x 5 m)	
Grille d'expo (classique, bois, roulettes)		Podium (Max 7,2 m x 6 m)	
Barrière (2 m ou 3 m)		Empruntable, livré et installé par les Services Techniques - Précisez les puissances électriques soutirées (en Watts)	Quantité
Tonnelle (3 m x 3 m)		Compteur forain	
Barbecue		Rallonge	
Friteuse 2 bacs		Coffret électrique	
Poubelle sur socle			

ASSURANCE : Le bénéficiaire du prêt du matériel de la commune est tenu de souscrire les polices d'assurances pour garantir sa responsabilité civile, le vol, les dégradations et/ou la destruction du matériel mis à disposition. Le bénéficiaire devra fournir une attestation d'assurance en cours de validité et être à jour de ses cotisations d'assurance.

Commentaires :

Date souhaitée de mise à disposition :Date de retour.....

Endroit précis de la mise à disposition du matériel :

Accord Refus Motif du refus.....

Le Demandeur	L'Adjoint aux Associations	Le Responsable du Service Technique
A Fleurbaix, le , Signature	A Fleurbaix, le , Signature	A Fleurbaix, le , Signature